

## Inspectierapport

Kinderopvang BijdeHandjes (BSO)  
De Spijlen 5  
3921EK Elst Ut  
Registratienummer 224966868

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Rhenen
Datum inspectie:	23-03-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-04-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	16
Gegevens voorziening .....	23
Gegevens toezicht .....	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Waarom toezicht?**

De overheid stelt aan alle kindercentra (kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen, gastouderbureaus en gastouders) kwaliteitseisen om de pedagogische kwaliteit en de veiligheid en gezondheid voor jonge kinderen te waarborgen en te verbeteren. Goede kinderopvang is van groot belang. Kinderen moeten zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Ook voor ouders is de kwaliteit van de kinderopvang belangrijk. Zij moeten hun kind er met een gerust hart achter kunnen laten.

## **Wie is waarvoor verantwoordelijk?**

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of gemeenten hun wettelijke taken op het gebied van kinderopvang uitvoeren. In opdracht van de gemeente voert de GGD het toezicht uit waarbij de toezichthouder de rol heeft van meedenken en adviseren en het gezamenlijke belang van verantwoorde kinderopvang centraal staat. Een belangrijk onderdeel hiervan is het 'herstelaanbod' waarbij de toezichthouder in overleg treedt met een houder om tot een oplossing te komen.

## **Waarop is het toezicht gebaseerd?**

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de overheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen', het 'Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen', het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' en de 'Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' geformuleerd. Het toezicht door de GGD vindt risicogestuurd plaats. Dit houdt in dat minder toezicht gehouden wordt bij locaties waar dat kan, en meer waar dat nodig is.

## **Beschouwing**

### **Inleiding**

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de onderzoeksgeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Algemene kenmerken kindercentrum**

Buitenschoolse opvang 'Bijdehandjes' in Elst is onderdeel van 'Kinderopvang BijdeHandjes B.V.'. De houder is eigenaar van tien locaties voor buitenschoolse opvang, negen kinderdagverblijven en elf locaties voor peuteropvang in de gemeentes Ede, Barneveld, Woudenberg en Rhenen. De buitenschoolse opvang is gevestigd in Christelijke Basisschool 'Het Visnet' aan de Spijlen 5 in Elst. In de school is tevens peuteropvang 'BijdeHandjes' gevestigd. 'Kinderopvang BijdeHandjes' is een Christelijk georiënteerde kinderopvangorganisatie.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) geregistreerd met maximaal 40 kindplaatsen per dag en is geopend vanaf oktober 2016. De locatie bestaat op dit moment uit een groep voor kinderen van vier tot twaalf jaar.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Tijdens het onderzoek na registratie in november 2016 voldeed de locatie aan de onderzochte kwaliteitseisen.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd onderzoek. Met behulp van het 'model risicoprofiel' zijn de toezichtsactiviteiten bepaald. Deze toezichtsactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit vorige toezichtsbezoeken van de

GGD. Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn relevante kwaliteitseisen binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- 'Pedagogisch klimaat';
- 'Personeel en groepen';
- 'Veiligheid en gezondheid';
- 'Accommodatie en inrichting';
- 'Ouderrecht'.

#### **Herstelaanbod**

Binnen dit onderzoek is een herstelaanbod overeengekomen met de houder met betrekking tot de domeinen 'Pedagogisch klimaat', 'Veiligheid en gezondheid' en 'Ouderrecht'. Een toelichting staat verder uitgewerkt bij het betreffende domein.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen die tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn onderzocht.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

#### **Inleiding**

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het voeren van een zodanig pedagogisch beleid dat een en ander redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang. De houder draagt er zorg voor dat het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan, waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er verder zorg voor dat personen werkzaam bij een kindercentrum in de praktijk handelen naar het door de houder vastgestelde pedagogisch beleidsplan.

Tijdens en na afloop van het toezichtsbezoek is het pedagogisch beleidsplan op inhoud en de dagelijkse pedagogische praktijk. Onder de kopjes 'Pedagogisch beleid' en 'Pedagogische praktijk'.

#### **Pedagogisch beleid**

'Kinderopvang BijdeHandjes' hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatie-gebonden beleid. Dat is ook het geval bij deze locatie. In het pedagogisch werkplan staat in duidelijke en observeerbare termen het onderstaande beschreven:

- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Onderstaande onderwerpen staan *niet* beschreven:

- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten;
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen;
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund in het geval van calamiteiten (de achterwachtregeling);
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

#### **Herstelaanbod**

In een telefonisch gesprek met de locatieverantwoordelijke is dit besproken waarbij de toezichthouder een herstelaanbod heeft voorgelegd. Vervolgens is overeengekomen dat de houder tot 3-4-2017 in de gelegenheid wordt gesteld het pedagogisch werkplan aan te vullen en naar de toezichthouder mailen, waarna de toezichthouder het opnieuw beoordeelt.

Het herstelaanbod geldt voor onderstaande items binnen de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (*art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen*)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (*art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen*)

- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft op 31-3-2017 het bijgestelde pedagogische beleids- en werkplan gemaïld naar de toezichthouder waaruit naar voren komt dat aanvullingen zijn verwerkt.

### **Conclusie**

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

### **Pedagogische praktijk**

#### **Inleiding**

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt tevens gebruik gemaakt van het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie dec. 2014). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen (ook wel competenties genoemd) uit de Wet Kinderopvang en peuterspeelzalen geldend voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- 'emotionele veiligheid';
- 'persoonlijke competentie';
- 'sociale competentie';
- 'overdracht van normen en waarden'.

Per competentie staat in het veldinstrument 'observatie kindercentrum' een aantal observatiecriteria waar de toezichthouder op let bij de observatie.

Tijdens de observatie zijn twee competenties, te noemen 'emotionele veiligheid' en 'persoonlijke competentie', duidelijk in de praktijk naar voren gekomen. De competenties met de observatiecriteria zijn in de tekst *cursief* gezet.

#### **Bevindingen**

De observatie heeft plaatsgevonden op een donderdagmiddag waarbij vier kinderen aanwezig zijn met een beroepskracht.

*Emotionele veiligheid*  
'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'

#### **Observatie**

Op het moment van de observatie spelen de kinderen vrij binnen. De kinderen spelen met de Lego, lezen een stripboek of spelen een spelletje. De kinderen lijken zich op hun gemak te voelen en benaderen de beroepskrachten gemakkelijk als ze iets willen vragen. De kinderen tonen hun emoties; nieuwsgierig, ontspannen.

#### **Conclusie**

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie

### *Persoonlijke competentie*

*'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.'*

### Observatie

Rond 15.15 uur gaan de kinderen buitenspelen. De beroepskracht gaat met hen mee. De kinderen spelen vrij buiten en hebben er duidelijk plezier in. De groepsruimte is ingericht voor met activiteitenplekken en spelmateriaal binnen handbereik van de kinderen.

### Conclusie

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. De kinderen hebben er plezier en zin in. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte. Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden. Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen.

### **Conclusie**

Uit de observaties en de interviews met de beroepskrachten komt naar voren dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan wordt herhaaldelijk besproken met de beroepskrachten tijdens de teamvergaderingen. De uitvoering van de pedagogische praktijk voldoet aan de eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Interview beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Notulen teamoverleg

## **Personeel en groepen**

### **Inleiding**

Een vertrouwde en veilige omgeving is een noodzakelijke voorwaarde voor de ontwikkeling van het kind. De stabiliteit in een kindercentrum moet worden gerealiseerd vanuit het perspectief van het kind. Gekwalificeerde beroepskrachten die in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent het gedrag, vaste groepen, vaste gezichten, vaste ruimtes en een vast dagritme zijn hierbij belangrijke randvoorwaarden. De houder draagt daarnaast zorg voor de juiste verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen per leeftijdscategorie (beroepskracht-kindratio).

Een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is een verklaring van de Minister van Veiligheid en Justitie waaruit blijkt dat het gedrag van een natuurlijk persoon of rechtspersoon in het verleden geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving, in dit geval in de kinderopvang of het peuterspeelzaalwerk. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat de houder zelf en de beroepskrachten en eventuele stagiaires en vrijwilligers in het bezit zijn van een geldige VOG.

Om te mogen werken als pedagogisch medewerker in de kinderopvang draagt de houder er zorg voor dat alleen beroepskrachten worden ingezet die beschikken over de juiste beroepskwalificatie. De kwalificatie-eis staat beschreven in de CAO kinderopvang.

Tijdens het toezichtsbezoek zijn de beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op het in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent het gedrag en een passende beroepskwalificatie. Daarnaast zijn de groepen en is de beroepskracht-kindratio gecontroleerd door middel van roosters en aanwezigheidslijsten. Onder de kopjes 'verklaring omtrent het gedrag', 'Passende beroepskwalificatie', 'Opvang in groepen' en 'Beroepskracht-kindratio' staan de bevindingen van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

#### **Bevindingen**

Tijdens het toezichtsbezoek zijn de verklaringen omtrent het gedrag van de werkzame beroepskrachten ingezien.

#### **Conclusie**

De verklaringen omtrent het gedrag zijn geldig en op tijd aangevraagd.

### **Passende beroepskwalificatie**

#### **Bevindingen**

Tijdens het toezichtsbezoek zijn de beroepskwalificaties van de werkzame beroepskrachten ingezien.

#### **Conclusie**

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals deze in de cao kinderopvang is opgenomen.

### **Opvang in groepen**

#### **Bevindingen**

Buitenschoolse opvang 'BijdeHandjes' bestaat op dit moment uit één basisgroep met maximaal tien kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar met een beroepskracht.

#### **Conclusie**

Ieder kind behoort bij een basisgroep die voldoet aan de gestelde eisen

### **Beroepskracht-kindratio**



### **Bevindingen**

Op basis van een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen. Op het moment van de observatie zijn vier kinderen een en beroepskracht aanwezig.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, ook bij ziekte, vakantie en verlof, gebruik gemaakt kan worden van vaste (inval) beroepskrachten.

### **Conclusie**

Voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden worden er voldoende beroepskrachten ingezet.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

#### **Bevindingen**

Op basis van het pedagogisch beleid en observaties tijdens het toezichtsbezoek komt naar voren dat het kindercentrum gebruik maakt van de voorgeschreven voertaal; de Nederlandse taal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Interview beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

### Inleiding

Binnen de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen zijn kwaliteitseisen opgenomen die betrekking hebben op het veiligheids- en gezondheidsbeleid in een kindercentrum. Onderdeel van dit beleid is het inventariseren van veiligheids- en gezondheidsrisico's teneinde maatregelen te treffen om de risico's tot een acceptabel niveau te verkleinen.

Het doel is de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk te waarborgen. Een belangrijk onderdeel van het veiligheidsbeleid is het werken volgens de meldcode kindermishandeling en het 'Vierogenprincipe'. Bij het 'Vierogenprincipe' zorgt de houder ervoor dat medewerkers makkelijk met elkaar kunnen meekijken en meeluisteren.

Tijdens het toezichtsbezoek is beoordeeld of de uitvoering van het beleid de risico's ook daadwerkelijk ondervangt. Daarnaast is beoordeeld of de houder overeenkomstig de wettelijke meldplicht met betrekking tot kindermishandeling handelt, de kennis hiervan bij de beroepskrachten bevordert. Onder de kopjes 'Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid' en 'Meldcode kindermishandeling' staan de bevindingen van de toezichthouder.

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

#### Bevindingen

##### De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd in februari 2017.

Bij het in kaart brengen van de risico's is gebruik gemaakt van de risicomonitor van VeiligheidNL (voorheen Consument en Veiligheid) en het FCB. De veiligheidsrisico's zijn beschreven op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. De gezondheidsrisico's zijn beschreven op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheids- en gezondheidsrisico's, evenals de samenhang tussen de veiligheids- en gezondheidsrisico's en de maatregelen.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat de maatregelen die voortvloeien uit de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn besproken tijdens de teamvergaderingen. De beroepskrachten kennen het veiligheids- en gezondheidsbeleid en brengen het over het algemeen op een juiste wijze in praktijk.

#### Herstelaanbod

Tijdens het toezichtsbezoek kwamen een aantal risico's naar voren die binnen een herstelaanbod en binnen een overeengekomen termijn zijn verholpen. Zo heeft de houder op 31-3-2017 via de mail laten weten adequate maatregelen te hebben genomen. Zo zijn de punaises verwijderd. De schoonmaakmiddelen staan in de afgesloten voorraadkast. De spiegel van de kaptafel wordt hersteld en wordt tot die tijd in de voorraadkast opgeslagen. De tafels met snoeren zijn verwijderd.

##### De ongevallenregistratie

De organisatie maakt gebruik van een formulier waarop ongevallen geregistreerd worden. Zo wordt per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen genoteerd. Op de locatie hebben zich tot op heden geen ongevallen voorgedaan.

#### Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoen aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

## **Meldcode kindermishandeling**

### **Inleiding**

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Per 1 juli 2013 is de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden en moeten medewerkers in de kinderopvang ook het vermoeden van zedendelicten verplicht melden. In de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen is de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs aangeduid als deskundige. Medewerkers hebben bij een redelijk vermoeden van geweld of seksueel misbruik jegens een kind door een collega een meldplicht aan de houder. Bij een redelijk vermoeden van een strafbaar feit is een houder verplicht om in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur.

### **Bevindingen**

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. Uit de gesprekken met de beroepskrachten is gebleken dat het te bewandelen traject in het geval van een vermoeden van kindermishandeling bij hen bekend is.

Alle locatiemanagers zijn aangesteld als aandachtsfunctionaris. De meldcode wordt in ieder geval jaarlijks besproken op het teamoverleg. Ook de meldplicht is aan bod geweest. Op de groep ligt een map met de meldcode ter inzage voor de beroepskrachten.

### **Conclusie**

De houder bevordert de kennis ten aanzien van de meldcode volgens de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Interview beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling
- Notulen teamoverleg

## Accommodatie en inrichting

### **Inleiding**

Binnen de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gelden eisen die betrekking hebben op de hoeveelheid vierkante meter per kind in de binnen- en de buitenruimtes. Per aanwezig kind in het kindercentrum dient ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte en ten minste 3 m<sup>2</sup> passend ingerichte buitenspeelruimte beschikbaar te zijn. Daarnaast is de inrichting van de ruimtes van belang om minimaal te kunnen voorzien in (het stimuleren van) de basisbehoeften van kinderen zodat in de diverse ontwikkelingsbehoeften kan worden voorzien.

Tijdens het toezichtsbezoek is beoordeeld of de houder heeft gezorgd voor voldoende speelruimte in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Onder de kopjes 'Binnenruimte' en 'Buitenspeelruimte' staan de bevindingen van de toezichthouder.

### **Binnenruimte**

#### **Bevindingen**

Buitenschoolse opvang 'BijdeHandjes' heeft de mogelijkheid van van twee naast elkaar gelegen groepsruimtes (V-1-18. 54,6m<sup>2</sup> en V-1-19. 54,1m<sup>2</sup>) en een gedeelte van de aangrenzende hal van 267,2m<sup>2</sup> in gebruik te nemen. Bij een maximale bezetting is per kind (375,9m<sup>2</sup> / 40) 9,3m<sup>2</sup> beschikbaar.

Vanwege dat het kindaanbod aan het groeien is en op dit moment niet groter is dan tien kinderen is voorlopig één groepsruimte in gebruik genomen en als zodanig ingericht.

De groepsruimte is ingericht met verschillende activiteitenplekken zoals, zoals een lage werkbank met gereedschap van 'Toolkid', een kaptafel, een lange tafel met banken, grote lounge kussens en kasten met spelmaterialen zoals lego en spelletjes binnen handbereik van de kinderen.

'BijdeHandjes' heeft bij de inrichting gebruik gemaakt van meubels die passen bij de huisstijl van de organisatie.

#### **Conclusie**

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar. De binnenspeelruimte is ingericht naar de leeftijd- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen. De binnenruimte voldoet aan de wettelijke eisen voor de inrichting van de binnenruimte.

### **Buitenspeelruimte**

#### **Bevindingen**

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het buitenspeel terrein van de basisschool.

#### **Conclusie**

De buitenspeelruimte voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond

## Ouderrecht

### **Inleiding**

Binnen de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gelden eisen die betrekking hebben op de wijze waarop de houder de ouders en de oudercommissie betreft bij en informeert over het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te worden over de gang van zaken in het kindercentrum en over het toezichtsbezoek van de GGD. Daarnaast is de klachtenprocedure van het kindercentrum en de aansluiting bij de geschillencommissie gecontroleerd.

Een oudercommissie biedt de ouders de mogelijkheid tot medezeggenschap over de kwaliteit van de kinderopvang. Een houder dient zich voldoende in te spannen om een oudercommissie te formeren. Er zijn een aantal wettelijk vastgestelde onderwerpen waar de oudercommissie adviesrecht over heeft, zoals prijswijziging, pedagogisch beleid en voedingsaangelegenheden. Onder de kopjes 'Informatie', 'Oudercommissie' en 'Klachten en geschillen per 1 januari 2016'.

### **Informatie**

#### **Bevindingen**

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van onder andere de website. De houder heeft een link geplaatst op de website van het kindercentrum naar het meest recente inspectierapport.

De houder brengt de interne klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen door middel van informatie op de website en het interne klachtenreglement onder de aandacht van ouders.

#### **Conclusie**

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan de ouders.

### **Oudercommissie**

#### **Bevindingen**

Op het moment van het onderzoek bestaat er geen oudercommissie voor de locatie. De houder heeft zich wel voldoende ingespannen om ouders te werven. Helaas heeft dit nog niet geleid tot aanmelding van leden. Onderstaand volgt een opsomming van de inspanningen:

- *'Het werven van OC leden doen wij middels de nieuwsbrief die voor iedere vakantie naar alle ouders verstuurd wordt.*
- *Daarnaast benaderen we alle ouders bij de start op de BSO of dat ze interesse hebben en maken dan soms de afspraak om er later nog op terug te komen als ze voorbij de wenperiode zijn.'*

Indien bij de locatie niet meer dan 50 kinderen ingeschreven staan dient de houder bij afwezigheid van een oudercommissie, de ouders op een andere wijze bij de organisatie te betrekken bij minimaal de volgende onderwerpen:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

De houder betreft de ouders aantoonbaar voldoende bij het beleid zoals onderstaand door 'Kinderopvang BijdeHandjes' in het beleid ten aanzien van alternatieve ouderraadpleging is omschreven:

*'Jaarlijks wordt het pedagogisch beleidsplan door de locatie manager naar alle ouders gestuurd en wordt ouders de mogelijkheid gegeven om hierop te reageren.*

*Het pedagogisch beleidsplan, het klachten protocol en ziektebeleid is standaard voor alle ouders inzichtelijk in het ouderportaal van de ouders.*

*Jaarlijks worden ouders aan het eind van het jaar geïnformeerd over de tarieven van het volgende jaar en kunnen ouders hierover advies geven en reageren.*

*Jaarlijks wordt er op die locaties waar geen ouder commissie is een enquête gehouden over de volgende onderwerpen:*

- 1. Kwaliteit van de opvang*
- 2. Tevredenheid over de openingstijden*
- 3. Het algemene beleid tav voeding, opvoeding en veiligheid*
- 4. Indien van toepassing het beleid tav Voor en Vroegschoolse educatie.*

*Ouders worden door de locatie manager middels een nieuwsbrief geïnformeerd over de nieuwste GGD inspectie rapporten en waar ouders deze kunnen inzien.*

*Komen er tussendoor onderwerpen aan de orde komen waarop ouders adviesrecht hebben, dan worden ouders hier op dat moment actief bij betrokken.'*

## **Conclusie**

De houder voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van de oudercommissie.

## **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

### **Inleiding**

De wettelijke vereisten ten aanzien van de behandeling van klachten zijn per 1 januari 2016 gewijzigd. Hieronder is beschreven of de houder voldoet aan de wettelijke vereisten zoals deze vanaf januari 2016 van kracht zijn. Alleen indien er klachten zijn geweest is de houder verplicht over dat jaar een jaarverslag klachten op te stellen.

### **Bevindingen**

#### Interne klachtenregeling

De houder heeft een interne regeling voor de behandeling van klachten echter voldeed de regeling *niet* aan de gestelde eisen.

#### **Herstelaanbod**

Tijdens het toezichtsbezoek is overeengekomen met de houder de beschrijving van de interne klachtenregeling aan te passen tot 3-4-2017.

Het herstelaanbod geldt voor onderstaande items binnen de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen:

- De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (*art 2.13a lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen*)

De houder heeft op 31-3-2017 de bijgestelde klachtenregeling gemaild naar de toezichthouder waaruit naar voren komt dat de klachtenregeling voldoet aan de gestelde eisen.

#### De geschillencommissie

De locatie is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

- geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

**Conclusie**

De houder voldoet aan de onderzochte eisen ten aanzien van 'klachten en geschillen 2016' uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen geldig vanaf januari 2016.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Website
- Klachtenregeling
- beleid alternatieve ouderraadpleging, gemaald op 31-3-2017

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>



Indien meertalige opvang wordt verzorgd bevat het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub k Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt over een certificaat of een diploma waaruit blijkt dat de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken wordt beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader voor Talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opgang in groepen

De opvang vindt plaats in basiscgroepen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

In afwijking van het gebruik van de voorgeschreven voertaal kan meertalige buitenschoolse opvang worden geboden: gedurende maximaal vijftig procent van de openingstijd van een kindercentrum per jaar wordt opvang verzorgd in de Engelse, Duitse of Franse taal.

(art 1.55 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li> <li>- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;</li> <li>- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;</li> <li>- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.</li> </ul> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

#### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang BijdeHandjes  
Website : <http://www.bijdehandjes.info>  
Aantal kindplaatsen : 40

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang BijdeHandjes B.V.  
Adres houder : Veluweweg 10  
Postcode en plaats : 3774BM Kootwijkerbroek  
Website : [www.bijdehandjes.info](http://www.bijdehandjes.info)  
KvK nummer : 56823762  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD regio Utrecht  
Adres : Postbus 51  
Postcode en plaats : 3700AB ZEIST  
Telefoonnummer : 030-6086086  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Funcke

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rhenen  
Adres : Postbus 201  
Postcode en plaats : 3910AE RHENEN

### Planning

Datum inspectie : 23-03-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 24-03-2017  
Zienswijze houder : 07-04-2017  
Vaststelling inspectierapport : 10-04-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-04-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-04-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 10-04-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Wij zijn blij met de bevindingen van de toezichthouder en zullen ons uiterste best blijven doen om de kwaliteit te waarborgen en zo mogelijk te optimaliseren.*

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.  
Met vriendelijke groet,

Linda Poenaru  
*Locatiemanager Bennekom en Elst (Utr.)*