



Inspectierapport

kinderopvang BijdeHandjes (BSO)
Van den Berglaan 12
3781 GG VOORTHUIZEN
Registratienummer 221392853

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Barneveld
Datum inspectie:	06-10-2016
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-11-2016

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	11
Ouderrecht	12
Inspectie-items	14
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie. Tijdens dit onderzoek bij kinderopvang BijdeHandjes (BSO) zijn alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn beoordeeld. Met de volgende personen heeft de toezichthouder contact gehad:

- 2 beroepskrachten tijdens het onderzoek
- e-mailcontact met locatiemanager
- e-mailcontact en telefonisch met kwaliteitsmedewerker
- e-mailcontact en telefonisch voorzitter oudercommissie

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

Kinderdagopvang BijdeHandjes (BSO) is onderdeel van organisatie Kinderopvang Bijdehandjes B.V. en is van start gegaan op 22 augustus 2016.

Ten tijde van dit rapport heeft Kinderopvang BijdeHandjes B.V. 7 vestingen.

Buitenschoolse opvang Kinderdagopvang Bijdehandjes is gehuisvest in de Koningin Wilhelmina school en heeft een registratie voor 30 kindplaatsen.

De opvang vindt plaats op de eerste verdieping in de ruimte van de bibliotheek en de daaraan verbonden hal. Ook bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van de gymzaal.

De opvang beschikt over een zeer grote buitenruimte.

Op dit moment vindt de opvang plaats op dinsdag en donderdag aan maximaal 14 kinderen.

Deze locatie heeft geen voorschoolse opvang.

Overleg en Overreding

De houder heeft gebruik gemaakt van Overleg en Overreding binnen de afgesproken tijd op de volgende domeinen:

- 1. Pedagogisch klimaat
- 5. Ouderrecht

Bevindingen op hoofdlijnen

De toezichthouder heeft met de houder en de aanwezige beroepskrachten gesproken. Zij hebben de toezichthouder van alle nodige informatie voorzien. De inspectie is in een open en prettige sfeer verlopen.

Uit de antwoorden van de vragenlijst van de oudercommissie heeft de toezichthouder vastgesteld dat de informatievoorziening tussen oudercommissie en houder op sommige aspecten onduidelijkheden oplevert.

Het advies van de toezichthouder aan de houder is, dat de houder in kaart brengt hoe de informatieverstrekking vanuit de organisatie naar de oudercommissie geoptimaliseerd kan worden zodat voor alle betrokkene transparant is, hoe het beleid van BijdeHandjes vertaald wordt in de praktijk.

Voor verdere toelichting verwijst de toezichthouder naar de uitwerking in het rapport.

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder niet voldoet aan alle getoetste voorwaarden uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

3 Veiligheid en gezondheid

3.1 Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

3.1.6 De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

3.1.11 De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

3.2 Meldcode Kindermishandeling

3.2.2 De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

4. Accommodatie en inrichting

4.2 Buitenspeelruimte

4.2.4 De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie Januari 2015). De cursief gedrukte tekst hieronder is afkomstig uit dit document. Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

De observatie start aan het begin van de opvang. De beroepskracht haalt de jongere kinderen op uit de school waar ook de buitenschoolse opvang plaatsvindt.

Het betreft hetzelfde gebouw. Oudere kinderen komen zelf naar de basisruimte.

Uiteindelijk zijn aanwezig 13 kinderen en 2 beroepskrachten. Aan en rond de tafel wordt limonade gedronken en een koekje gegeten. Vervolgens starten de kinderen met vrij spelen. De kinderen spelen met verschillende materialen die door de beroepskrachten klaargezet worden. Wanneer alle kinderen aanwezig zijn en gedronken hebben wordt er buiten gespeeld. De beroepskracht speelt een 'verstop-tik' spel met de kinderen.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang Bijdehandjes heeft een pedagogisch beleidsplan genaamd: 'BijdeHandjes Kinderopvang, pedagogisch beleidsplan Buitenschoolse Opvang Versie 2.3'.

In dit pedagogisch beleidsplan staat o.a. beschreven:

- dat deze organisatie werkt vanuit een christelijke basis
- beroepskracht-kindratio (via de website informatie over de rekentool)
- opleidingseisen beroepskrachten
- wenbeleid
- gebruik maken van extra dagdelen
- voorschoolse opvang
- samenvoegen van groepen

De kwaliteitsmedewerker heeft gebruik gemaakt van overleg en overreding.

Hierdoor is in het Pedagogisch beleidsplan Buitenschoolse opvang versie 2.5 informatie opgenomen over:

- ondersteuning door volwassenen
- achterwachtregeling

Naast een algemeen pedagogisch beleidsplan is er ook een pedagogisch werkplan Bijdehandjes BSO bij de Koningin Wilhelminaschool Voorthuizen. Door het toepassen van overleg en overreding is het pedagogisch werkplan voorzien van locatiegebonden informatie.

Zo staat er o.a. in beschreven:

- de accommodatie
- afspraken met betrekking tot het buitenspelen
- afspraken en regels op de groep
- veiligheid en achterwachtregeling
- wenprocedure
- jaarlijkse ontruimingsoefening

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Uitvoering Pedagogisch beleidsplan

'De beroepskracht weet wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden (....).'

Observatie

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt, dat de beroepskracht inhoudelijk op de hoogte is van het pedagogisch beleid.

Emotionele veiligheid

'Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier'.

Observatie

De kinderen worden bij het ophalen enthousiast en vriendelijk benaderd door de beroepskracht. De beroepskracht gaat door haar knieën en zegt tegen een kindje: 'Hoi kindje X, wat heb jij een mooie koekjes gebakken'. 'En ook nog pepernoten?' 'Nou zeg, en Sinterklaas is nog niet eens aangekomen, dat is boffen'.

Persoonlijke competentie

'De inrichting van (een deel van) de ruimte sluit aan op de behoefte van de 8+er. Zij kunnen zich daar terugtrekken voor ontspanning (chillen, gamen, hangen) of thema-activiteiten (bv mode-atelier, acrobatiekruimte, werkplaats met gereedschap)'.

Observatie

In de hal is een apart gedeelte voor de 8+ kinderen. Daar staat een tafelvoetbalspel waar uitsluitend 8+ kinderen gebruik van mogen maken.

Sociale competentie

'De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen'.

Observatie

In de ruimte is een loungehoek met zitzakken. Hier kunnen de kinderen languit een boekje lezen. Na het drinken zet de beroepskracht in verschillende hoeken bakken met verschillend spelmateriaal zoals auto's, een racebaan en knexx. Een van de kinderen wil langs de beroepskracht lopen, maar de beroepskracht houdt hem tegen. Er ontstaat een stoeipartijtje tussen beide. Op een gegeven moment tilt de beroepskracht het kindje op, aait het kindje over zijn bol en zegt: 'Ach, wat heb ik een lief baby'tje hier'. Het kindje straalt van plezier door deze positieve aandacht.

Overdracht van waarden en normen

'Voor het gedrag van de 8+er worden in specifieke situaties of momenten, aangepaste regels gehanteerd (je mag zelf drinken pakken, maar maximaal 1 beker per uur). De beroepskrachten zijn op de hoogte van afspraken die zijn gemaakt voor en met individuele 8+ers (bijv. alleen naar huis gaan vanaf bepaalde tijd)'.

Observatie

De kinderen in de leeftijd van 8 jaar en ouder beschikken over een eigen voetbalspel in de hal.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (via e-mail ontvangen 24-10-2016)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (kwaliteitsmedewerker)
- Interview anderen (Beroepskracht en invalkracht tijdens het onderzoek.)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan, Buitenschoolse Opvang 24-10-2016, 2.5)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan 2016 BijdeHandjes BSO bij de Koningin Wilhelminaschool Voorthuizen)
- Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd aan de hand van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens het onderzoek voor registratie d.d. 07-07-2016 heeft de houder een verklaring omtrent gedrag d.d. 11 mei 2016 overlegd, die voldoet aan de gestelde eisen uit de Wet Kinderopvang.

De verklaringen omtrent gedrag van de beroepskracht en de (vaste) invalkracht zijn ingezien en voldoen aan de gestelde eisen.

Op deze locatie zijn geen stagiaires aanwezig .

Passende beroepskwalificatie

De diploma's van de vaste beroepskracht en invalkracht zijn ingezien en voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Opvang in groepen

Afhankelijk van het kindaantal zijn er 3 basisgroepen in de leeftijd van 4 jaar oud tot en met de leeftijd dat de kinderen naar het basisonderwijs gaan.

De basisgroepen bestaan uit maximaal 10 kinderen.

Afhankelijk van het kindaantal kan er gekozen worden voor het samenvoegen van basisgroepen.

Beroepskracht-kindratio

De opvang vindt plaats op dinsdag en donderdag. Op dit moment vindt er geen vakantieopvang plaats. Echter de houder is op de hoogte van de voorwaarden die betrekking hebben op de vakantieopvang. Ook bestaat de mogelijkheid om hiervoor uit te wijken naar een andere locatie zoals BSO de Wheemschool.

Tijdens het onderzoek zijn aanwezig 13 kinderen en 2 beroepskrachten.

Steekproef

Datum 2016	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezig beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
23-08	6	1	1
25-08	12	2	2
06-09	9	1	1
22-09	14	2	2
04-10	4	1	1

Uit het onderzoek en de steekproef blijkt dat de beroepskracht-kindratio ingepland wordt conform de eisen uit de Wet.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt er Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (kwaliteitsmedewerker)
- Interview anderen (Beroepskracht en invalkracht tijdens het onderzoek.)
- Verklaringen omtrent het gedrag (13-05-2015 en 08-07-2016)
- Diploma's beroepskrachten (pedagogisch medewerker en pedagogisch werker)
- Plaatsingslijsten (week 34; 36; 38 en 40)
- Presentielijsten (week 34; 36; 38 en 40)
- Personeelsrooster (week 34; 36; 38 en 40)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de documenten over de veiligheid en gezondheid beoordeeld op inhoud en uitvoering.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder maakt gebruik van de digitale methode de risicomonitor. Het handenarbeidlokaal is niet opgenomen in de inventarisaties omdat het kindaantal beneden de 20 kinderen is. Indien er meer dan 20 kinderen zijn, zal het handenarbeidlokaal ook in gebruik genomen worden, nadat er een inventarisatie heeft plaatsgevonden.

De inventarisaties zijn uitgevoerd in juni 2016.
In de inventarisaties wordt verwezen naar o.a. werkplannen.

Bijvoorbeeld Veiligheid:

- (...) Maak de volgende afspraak: controleer het speeltoestel maandelijks door te kijken of je signalen ziet van slijtage. Schriftelijk vastgelegd in een werkplan (Bron: Scenario 7 uit toetsingsrapportage Veiligheidsmanagement voor GGD inspectie d.d. 10-06-2016 module buitenruimte)
- Geef medewerkers een instructie over het veilig vervoeren van kinderen. Schriftelijk vastgelegd in een werkplan (Bron: Scenario 15 uit toetsingsrapportage Veiligheidsmanagement voor GGD inspectie d.d. 10-06-2016 module buitenruimte)
- Kind wordt vermist op de opvang: Maak de volgende afspraak met medewerkers: volg altijd het protocol over wat te doen bij vermissing op de opvang (Bron: Scenario 34 uit toetsingsrapportage Veiligheidsmanagement voor GGD inspectie, module buitenruimte d.d. 10-06-2016)

Bijvoorbeeld Gezondheid:

- Scenario 3 Speelgoed waarmee een ziek kind heeft gespeeld, wordt gereinigd voordat andere kinderen het gebruiken. Dit is schriftelijk vastgelegd en is terug te vinden in het werkplan. (Bron: Toetsingsrapportage Gezondheidsmanagement voor GGD inspectie d.d. 10-06-2016 module gezondheid-risico's door overdracht van ziektekiemen)
- Scenario 4 Pedagogisch medewerkers dragen zorg voor een goede hoesthygiëne. Dit is schriftelijk vastgelegd en is terug te vinden in het werkplan. (Bron: Toetsingsrapportage Gezondheidsmanagement voor GGD inspectie d.d. 10-06-2016 module gezondheidsrisico's door overdracht van ziektekiemen')

Tijdens het onderzoek worden de inventarisaties en werkplannen met de beroepskracht doorgesproken. De beroepskracht is niet op de hoogte van de werkplannen waar in de inventarisaties naar verwezen wordt. De beroepskracht kan werkplannen en bijvoorbeeld het protocol vermissing niet laten zien aan de toezichthouder. Zowel schriftelijk niet als ook niet digitaal.

Tevens geeft de beroepskracht aan de inventarisaties nooit eerder gezien te hebben.

Er wordt niet voldaan aan alle gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

Wanneer een beroepskracht in dienst komt, ontvangt de beroepskracht de meldcode digitaal. Tijdens het onderzoek kan de beroepskracht niet de meldcode laten zien met daarin opgenomen de sociale kaart. De beroepskracht is niet op de hoogte van de sociale kaart, afgestemd op deze locatie.

Er wordt niet voldaan aan alle gestelde voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (Beroepskracht en invalkracht tijdens het onderzoek.)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Risicomonitor d.d. 10-06-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Risicomonitor d.d. 10-06-2016)
- Actieplan veiligheid (Risicomonitor d.d. 10-06-2016)
- Actieplan gezondheid (Risicomonitor d.d. 10-06-2016)
- Protocol vermissing

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Een wand van de binnenruimte is voorzien van boeken van de bibliotheek van de basisschool. Tijdens de buitenschoolse opvang mogen de kinderen geen gebruik maken van deze boeken.

In de ruimte bevindt zich een grote tafel waaraan gezamenlijk gegeten, gedronken en gespeeld kan worden. Op de grond in de hoek is een lounge gedeelte met zitkussens. Daarnaast zijn er speelbakken met verschillende bouwmaterialen zoals o.a. knexx. In de kast aan de muur bevinden zich knutselmaterialen.

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte beschikt o.a. over een zandbak en klimtoestellen. Echter losse buitenmaterialen voor te spelen zoals ballen, schepjes en emmers zijn niet aanwezig. De beroepskracht geeft als oorzaak dat er leveringsproblemen zijn.

Via e-mail contact heeft de toezichthouder dit besproken met de kwaliteitsmedewerker. Het antwoord van de kwaliteitsmedewerker is als volgt:
'Het klopt dat er leveringsproblemen waren m.b.t. tot het buitenmateriaal. Er is geen datum van levering gecommuniceerd. Daarom is aan school gevraagd of wij zo lang gebruik mogen maken van het speelgoed van school. Die vraag is voor de vakantie gesteld, maar daar was tot gisteren aan toe geen antwoord op gekomen. De locatiemanager heeft dit nogmaals aangekaart bij de directeur van de basisschool'.

Er wordt niet voldaan aan alle gestelde voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (via e-mail ontvangen 24-10-2016)
- Observaties (accomodatatie binnen en buiten)
- ontvangen e-mail kwaliteitsmedewerker 26-10-2016
- interview beroepskracht tijdens het onderzoek

Ouderrecht

Bij dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert over het beleid.

Ook is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

Ouders worden o.a. geïnformeerd via:

- informatieboekje
- website
- intakegesprekken
- telefonisch

Ook kunnen ouders inloggen in het digitale systeem ouderportaal. Via dit systeem wordt o.a. informatie aangeboden over voedingsbeleid en ziektebeleid.

Via de website worden de inspectierapporten aangeboden onder het kopje 'GGD'.

In het Pedagogisch Beleidsplan Buitenschoolse Opvang 24-10-2016 wordt de klachtenregeling en de geschillencommissie onder de aandacht gebracht van de ouders. Voor de klachtenregeling wordt er gebruik gemaakt van het Reglement Interne Klachtenprocedure Kinderopvang BijdeHandjes.

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Opmerking

Uit de ontvangen vragenlijst oudercommissie geeft de oudercommissie aan dat zij niet geïnformeerd zijn over de volgende onderwerpen:

- De opleidingseisen van beroepskrachten
- Inzet van beroepskrachten in opleiding

De oudercommissie heeft bij vraag nr. 4 uit de vragenlijst oudercommissie kunt u een voorbeeld geven van zaken die anders lopen dan in de verstrekte informatie staat de volgende opmerkingen gemaakt:

- *'Veel ouders zijn geïnformeerd op het moment dat zij het BSO contract afnamen vanuit BSO locatie Wheemschool. Bij de overgang van Wheemschool naar KWS zijn deze documenten niet opnieuw verstrekt. Ook de informatievoorziening over de beroepskrachten etc is zeer gering'.*
- *'Met name de binnenruimte van de BSO zijn klachten over.'*
- *'Toezicht op plein is onduidelijk. Krijgen signalen dat deze onvoldoende is. Leidster die niet opletten, volledig afwezig zijn (geen 5 min maar 1 a 1,5 uur) en kinderen buiten zicht van de leidsters geplaagd worden. Met name tussen jongere en oudere deel'.*

Antwoord bij vraag 5 Hoe ervaart u de kwaliteit van de opvang op onderstaande thema's?

Inzet van personeel (beroepskracht-kindratio; inzet van stagiaires)

- *'Dan met name inzet stagiaires, ze komen en ze gaan en voor ouders is het onduidelijk wie er voor hun kind zorgt en voor hoe lang. De stagiaires zijn ook niet altijd even "geschikt" om met kinderen om te gaan, gelet op hun ervaring en soms jonge leeftijd'.*

Daarnaast geeft de oudercommissie in de vragenlijst aan:

- *'Dat de informatieverstrekking door het kindercentrum voldoende is'.*
- *'De kwaliteits van het pedagogisch beleid en pedagogische praktijk positief wordt ervaren'.*
- *'Kwaliteit van personeel, opvang in vaste groepen, veilige en gezonde opvangomgeving en inrichting van de binnen- en buitenruimte positief wordt ervaren'.*
- *'Dat de oudercommissie onafhankelijk kan opereren'.*

Oudercommissie

Er is een gezamenlijke oudercommissie van verschillende locaties in Voorthuizen. De oudercommissie bestaat uit 6 leden, waarvan een lid afgevaardigde is van deze locatie.

De verschillende locaties zijn:

- kinderdagverblijf
- peuterspeelzaal
- buitenschoolse opvang (2)

De oudercommissie maakt gebruik van het Reglement oudercommissie, versie 2016.

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Klachten en geschillen 2016

Kinderopvang BijdeHandjes heeft een klachtenreglement opgesteld genaamd: 'Reglement Interne Klachtenprocedure Kinderopvang BijdeHandjes'.

Op dit reglement is overleg en overreding toegepast binnen de afgesproken tijd. Bij Artikel 3 Behandeling van de Klacht is bij 3.1 het tijdsbestek van de interne procedure van 10 weken veranderd in 6 weken.

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

Kinderopvang BijdeHandjes is gestart met exploitatie op 22-08-2016 .

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (via e-mail ontvangen 24-10-2016)
- Interview anderen (Beroepskracht en invalkracht tijdens het onderzoek.)
- Reglement oudercommissie (Reglement oudercommissie BijdeHandjes kinderopvang, 2016)
- Website (www.bijdehandjes.info)
- Klachtenregeling (Reglement Interen Klachtenprocedure Kinderopvang BijdeHandjes 01-01-2010-01-01-2020)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.

(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen

én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.
(art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder leeft de geheimhoudingsplicht na.
(art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : kinderopvang BijdeHandjes
Website : <http://www.bijdehandjes.info>
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang BijdeHandjes B.V.
Adres houder : Veluweweg 10
Postcode en plaats : 3774BM Kootwijkerbroek
Website : www.bijdehandjes.info
KvK nummer : 56823762
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Hanneke Negenborn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Barneveld
Adres : Postbus 63
Postcode en plaats : 3770AB BARNEVELD

Planning

Datum inspectie : 06-10-2016
Opstellen concept inspectierapport : 04-11-2016
Zienswijze houder : 23-11-2016
Vaststelling inspectierapport : 23-11-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-11-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-11-2016
Openbaar maken inspectierapport : 01-12-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De Risico-inventarisatielijsten Veiligheid en Gezondheid, de meldcode huiselijk geweld en de werkplannen liggen weer op locatie. Deze documenten zijn ook naar de PM-er gemaïld en ze zijn besproken, zodat de PM-er volledig op de hoogte is van de inhoud.

Verder zijn de buitenspeelmaterialen inmiddels geleverd en spelen de kinderen er leuk mee.

Met de OC wordt contact opgenomen om de informatieverstrekking vanuit BijdeHandjes te bespreken en deze te optimaliseren.

Met vriendelijke groet,

Saskia Kuijt
Christelijke kinderopvang BijdeHandjes